ZIORTZA-BOLIBAR ELIZATEKO UDALA

ORGANOA: OSOKO BILKURA
DEIALDIA: Lehenengoa
EGUNA: 2009.4.2
ORDUA: 11:00 – 12:00
LEKUA: Pleno aretoan

BERTARATUAK:

Jose Salvador Azpiazu Totorikaguena (EAJ/PNV)
Simon Mendibe Olabarria (EAJ/PNV)
María Angeles Arriaga Etxebarria (EAJ/PNV)
María Luisa Urkidi Aramburu (EAJ/PNV)

IDAZKARI – KONTUHARTZAILEA: Iratxe Rementeria Otxandio.

GAI ZERRENDA:

1. **AURREKO BATZARREKO AKTA ONARTU.**
2. **2009 URTERAKO AURREKONTUAREN HASIERAKO ONARPENA ETA LANPOSTUEN ZERRENDEN ALDAKETA.**
3. **2008KO AURREKONTUAREN KITAPENAREN BERRI EMATEA.**
4. **KREDITU GEHIGARRIA ETA KREDITU GAIKUNTZAREN HASIERAKO ONARPENA ETA ONARPENAREN BERRI EMATEA.**
5. **2009 URTERAKO ORDENANTZA FISKALEN ALDAKETEN BEHIN – BEHINEKO ONARPENTA.**
6. **ZIORTZA-BOLIBARKO UDALERAKO PERTSONALA KONTRATATZEKO OINARRIAK**

ORGANO: PLENO
CONVOCATORIA: Primera
DIA: 2.4.2009
HORA: 11:00 – 12:00
LUGAR: Salón de plenos

ASISTENTES:

Jose Salvador Azpiazu Totorikaguena (EAJ/PNV)
Simon Mendibe Olabarria (EAJ/PNV)
María Angeles Arriaga Etxebarria (EAJ/PNV)
María Luisa Urkidi Aramburu (EAJ/PNV)

SECRETARIA - INTERVENTORA: Iratxe Rementeria Otxandio

TEMAS A TRATAR:

1. **APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.**
2. **APROBACIÓN INICIAL DEL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2009 Y MODIFICACIÓN DE LA RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO.**
3. **DAR CUENTA DE LA APROBACIÓN DE LA LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL AÑO 2.008.**
4. **APROBACIÓN INICIAL DE LAS MODIFICACIONES DE CREDITOS NÚMEROS UNO Y DOS DE CREDITO ADICIONAL Y DE HABILITACIÓN DE CREDITOS.**
5. **APROBACIÓN PROVISIONAL DE LA MODIFICACION DE LAS ORDENANZAS FISCALES PARA EL AÑO 2.009.**
6. **APROBACIÓN DE LAS BASES**

ONARTZEA.
7. GALDERA –ERANTZUNAK.

PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL EN EL AYUNTAMIENTO DE ZIORTZA-BOLIBAR.
7. RUEGOS Y PREGUNTAS.

1. AURREKO BATZARREKO AKTA ONARTU.

1. APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.

2008-10-16 eta 2008-11-11ko aktak aho batez onartu dira.

Se procede a aprobar por unanimidad el acta de la sesión de pleno celebrada con fecha 16-10-2008 y 11-11-2008 .

2. 2009 URTERAKO AURREKONTUAREN HASIERAKO ONARPENA ETA LANPOSTUEN ZERRENDEN ALDAKETA.

2. APROBACIÓN INICIAL DEL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2009 Y MODIFICACIÓN DE LA RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO.

Araubideak agindutako izapide guztiak onartu ostean 2009ko aurrekontua plenora ekarri da, honek onar dezan.

Una vez cumplidos los trámites legales se somete a la aprobación del pleno el presupuesto para el año 2.009.

Onartzeko prozedura kontuhartzailearen txostenean jaso da. Hau da, aurrekontuari hasierako onarpena eman eta gero Bizkaiko aldizkari ofizialean iragarki bat argitaratuko da, hau publikatuaz batera hamabost eguneko epea zabalduko da, eta epe horretan hala nahi izanez gero, alegazioak aurkeztu ahal izango dira. Alegazioak aurkeztuko ez balira, aurrekontua behin-betikotzat onartua geratzen dela ulertuko da eta bigarrengo iragarki bat argitaratuko da, kasu honetan, kapituluka laburtuta. Aurrekontuari aurtengo enplegu publikoko eskaintza eta lanpostuaren zerrendaren eranskina erantsiko zaizkio.

El procedimiento de aprobación viene recogido en el informe de intervención. Esto es, una vez aprobado inicialmente el presupuesto se remitirá un anuncio del mismo al boletín oficial de Bizkaia y se abrirá un plazo de quince días desde su publicación para consultar el expediente, y en su caso, presentar alegaciones al mismo. Si no se presentaran alegaciones se entenderá que el presupuesto queda definitivamente aprobado y se remitirá un segundo anuncio al boletín, esta vez del presupuesto resumido por capítulos. Al presupuesto se le acompañará el anexo relativo a la relación de puestos de trabajo y a la oferta de empleo público.

Halaber, esan beharra dago lanpostuaren zerrendari aldaketa batzuk egiteko proposamena aurkeztu dela. Proposatutakoak ondorengoak dira:

- Administrariaren postua amortizatzea.
- Administrari laguntzaile lanpostu berri bi sortzea.
- Lanpostu berri bi honi 3. hizkuntza eskakizuna ezartzea. Eta eskakizunaren data oraingo pleno honetakoa izango litzateke.

Así mismo se proponen una serie de modificaciones para la relación de puestos de trabajo que consisten en:

- Amortizar el puesto de administrativo.
- Crear dos puestos de auxiliares administrativos.
- Asignar a estos dos puestos de auxiliares administrativos el perfil lingüístico 3 con fecha de preceptividad del día de esta reunión.

Administrari laguntzaile lanpostu berri bi horren sorreraren zergatia eta administrariaren lanpostuaren amortizazioaren justifikazioa martxoaren 10an ogasun batzorde informatzaileak egindako diktamenean jaso da, hitzez hitz hauxe diolarik:

La justificación de la creación dos puestos de auxiliares administrativos y de amortización del puesto de administrativo se recoge del dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda de fecha 10 de marzo, el cual textualmente recoge lo siguiente:

“ Alkateak langileen zerrendan aldaketa batzuk sartzeko proposamena dakar ogasun batzordera. Hain zuzen ere, eta kontutan izanda Ziortza-Bolibar udalaren lau urte luze hauetan astia egon dela barruko funtzionamenduan ze premia dagoen aztertzeko, konklusio batzuetara heldu da.

“El Alcalde presenta a la Comisión de Hacienda la propuesta de realizar una serie de modificaciones en la relación de puestos de trabajo del Ayuntamiento. Concretamente, y teniendo en cuenta que en los últimos cuatro años trascurridos desde la desanexión del municipio de Ziortza-Bolibar ha habido tiempo de analizar el funcionamiento interno, se ha llegado a una serie de conclusiones.

Konkretuki, opor epeak betetzeko edo langileen bajak betetzeko bulegoan pertsona bat baino gehiago behar dela ikusi da. Hasieran, administratibo lanpostu bat onartu zen, baina egokiago ikusten da administratibo baten ordez pertsona bi egotea. Lanari begiratuta, lanaren zailtasuna ez da administratibo bi izatekoaren bestekoa. Hau da, egokiago ikusten da administrari laguntzaile bi izatea, bata lanaldi osoan eta beste lanaldi partzialean.

Más concretamente se ha observado que se necesita de continuo dos personas en la oficina para poder cubrir las bajas y vacaciones. Inicialmente, se aprobó un puesto de administrativo pero ahora se ve más adecuado que haya dos personas. En cuanto al tipo de trabajo, no es necesario tener dos administrativos. Es más, se ve más adecuado el contar con dos auxiliares administrativos, uno a jornada completa y otro a jornada parcial.

Erabaki honek ez luke suposatuko kostuaren igoera nabarmenik. Izan ere, hasierako administrari lanpostuari oso maila altua ezarri zitzaion, hau da hamazazpia. Horrek suposatzen du udalerako hogeita hamar mila euro baino gehiago urteko, gehi segurantza soziala. Administrari laguntzaile batek, hogeita hamabost mila euro baino gehiago ez luke kostutako lanaldi osoan segurantza soziala barne, eta administrari laguntzaile batek lanaldi partzialean horren erdia baino zerbait gehiago.

Esta decisión no supondría un incremento considerable del gasto. Siendo cierto además que desde el inicio se aprobó un puesto de adminsitrativo con un nivel muy alto, concretamente el diecisiete. Ese puesto supone treinta mil euros anuales más el costo social. Un auxiliar administrativo viene a costar veinticinco mil euros anuales a jornada completa incluida la seguridad social, y un auxiliar adminsitrativo a jornada parcial un poco más que la mitad de esa cantidad.

Zerbitzu aldetik nabarmena izango zen aldaketa. Zeren eta beti egongo litzateke pertsona bat, oporrak izan edo beste edozein gestioa burutzeko udaletik atera beharko ba zen ere. Bestalde honi gehitu behar zaio beste gai bat, hau da lanaren zailtasuna. Ziortza - Bolibarko bulegoetako lana eguneroko

Y sin embargo desde el punto de vista del servicio supondría una gran ventaja. Pues tanto en períodos de vacaciones o cuando es necesario ausentarse del Ayuntamiento para realizar alguna gestión se contaría siempre con otra persona en la oficina. Por otra parte, a esto hay que unir otro tema y es el de las carácteristicas

gestioa da, eta hori betetzeko ez dago administrari baten premia. Beraz egokiago ikusten da, pertsona bi izatea administrari laguntzailearen perfilarekin, pertsona bakar baten ordez administrariaren perfilarekin baino.

del trabajo a desarrollar, que hace posible afirmar que es más acertado contar con dos auxiliares que con un único puesto de administrativo.

Gero, administrariari laugarren hizkuntz eskakizuna ezarri zitzaion, horrek teknikari lanpostu bihurtzen da automatikoki. Horrek ez dauka koherentziarik, beraz administratibo laguntzaile lanpostuei hirugarrena ezartzea proposatzen da.

Por otra parte, al puesto de administrativo se le asignó el perfil linguístico cuatro, eso supone convertir el puesto autormáticamente en un puesto de carácter técnico. Eso no tiene ninguna coherencia, por eso se propone asignar a los dos puestos de auxiliar administrativo el perfil tres preceptivo."

Lanpostuaren zerrenda aldatzeko erabakiak dakar ondorio lez Ziortza-Bolibar udalerako Amaia Algorta Galdona andreak ematen ari zen zerbitzuei amaiera eman behar izatea.

La decisión de modificar la relación de puestos de trabajo conlleva como consecuencia el prescindir de los servicios que la Sra. Amaia Algorta Galdona ha venido prestando en el Ayuntamiento de Ziortza-Bolibar.

Lanpostuaren zerrenda aldatzeak ondorio hori ekarriko zuela aurreikusi zenez, Beristain, Bilbao & Asociados abokatu taldeei txosten juridikoa eskatu zitzaien, baloratzeko erabakia bera eta haren ondorioak.

Ante la posibilidad de dicha consecuencia derivada de la decisión de modificar la relación de puestos de trabajo municipal, se solicitó un informe jurídico a la firma Beristain, Bilbao & Asociados sobre esa decisión y sus implicaciones.

Txosten horretan azaldu dira zeintzuk ziren Algorta andrea kontratatu izandako sasoiko baldintzak eta erabilitako prozedura. Txostenean aipatzen da egungo araudiak udalaren premiak aztertu ondoren, Osoko bilkura ahalmentzen duela udal lanpostuen zerrenda aldatzeko. Eta une honetan udalaren premiak udala sortu zenaren denboran aurreikusten zirenekin ez daukatela zer ikusirik azpimarratu behar dela. Lehen Ziortza-Bolibar udala desanexionatzeko zegoenean administrari batekin nahiko izango zela pentsatzen zen eta gaur egun konprobatu da hori ez dela horrela.

En ese informe se exponen las circunstancias y la manera en la que se contrató a la Sra. Algorta. Se indica que efectivamente la normativa vigente autoriza a modificar la relación de puestos de trabajo a la vista de las necesidades del ayuntamiento. Y las necesidades en este momento son otras distintas a las que se pensaban que podían ser cuando se planteó un solo puesto y de administrativo previamente a que el municipio de Ziortza-Bolibar se desanexionara y empezara a funcionar como nuevo.

Lanpostua amortizatzeko ahalmena ematen duen araudia "langilego publikoen oinarriko estatutuko legea, 2007/ 7ko legea, apirilaren 12koa (8. eta 10.3. artikuluak hain zuzen). Artikulu horiek diotena da behin – behineko funtzionarioek lanpostua berehala utziko dutela plaza amortizatzeaz batera.

La normativa que ampara la decisión de amortizar un puesto es la ley 7/2007, de 12 de abril del estatuto básico del empleado público, artículos 8 y artículo 10.3. En ellos se dice que los funcionarios interinos serán cesados cuando la plaza sea amortizada.

Horrela txosten horretan dioena kontutan

Así la amortización de la plaza según lo recogido

izanda lanpostuaren amortizazioa egiteko prozeduran ondorengoa da: aurrenez aldaketa lanpostuaren zerrenda jaso, aldaketa udal aurrekontuan kontutan izan eta Amaia Algorta Galdona andrearen udalarekiko zerbitzuak amaitutzat eman.

Horrenbestez, txosten juridikoaren ondorio gisa hauxe aipatzen da:

- Administrariaren lanpostua amortizatu egingo dela.
- Administrari laguntzailearen probisiorako aukeraketa prozesu berri bati hasiera emango zaiola.

en el citado informe se realizará incluyendo el cambio en la relación de puestos de trabajo, incorporando el cambio en el presupuesto municipal y declarando el cese de la Sra. Amaia Algorta Galdona.

Por lo tanto, como conclusión del informe jurídico se indica lo siguiente:

- El puesto de administrativo será amortizado.
- Se convocará un nuevo proceso de selección de las plazas de auxiliares administrativos.

Udalbatzak azaldutakoa azterturik eta aho batez ondorengo erabakia hartu du:

1.- 2009. urterako aurrekontuari hasierako onarpena ematea. Bizkaiko aldizkari ofizialera iragarki bat helarazi eta baita udal iragarki taulan jende aurrean jarriko da espedientea. Aldizkarian argitaratzen den egunetik hamabost eguneko epea zabalduko da espedientea ikusteko eta, hala nahi izanez gero, alegazioak aurkezteko. Alegazioak aurkeztu ezik aurrekontua behin betiko onartua geratuko da. Orduan bigarrengo iragarki bat igorri da aldizkarira eta oraingoan aurrekontua kapituluka laburtuta argitaratuko da. Aurrekontuarekin batera lanpostuaren zerrenda eta enplegu publikoko eskaintza era publikatuko dira erantsita.
2.- Lanpostuaren zerrendan proposatutako aldaketak onartzea, eta horren ondorioz administrariaren lanpostua amortizatu. Horren eraginez, erabaki honen dataren egun beretik zenbatzen hasita, Amaia Algorta Galdonak zuen Ziortza-Bolibarko udalarekin lan harremana bukatu egin da.
3.- Jakinarazi erabaki hau Algorta andreari.

La Corporación a la vista de lo expuesto acuerda por unanimidad lo siguiente:

1.- Aprobar inicialmente el presupuesto para el año 2.009. Se remitirá un anuncio de este acuerdo al boletín oficial de Bizkaia y también se pondrá un anuncio en el tablón de anuncios municipal, y se abrirá un plazo de quince días desde su publicación en el boletín para consultar el expediente, y en su caso, presentar alegaciones al mismo. Si no se presentaran alegaciones se entenderá que el presupuesto queda definitivamente aprobado y se remitirá un segundo anuncio al boletín, esta vez del presupuesto resumido por capítulos. Al presupuesto se le acompañará el anexo relativo a la relación de puestos de trabajo y a la oferta de empleo público.
2.- Aprobar los cambios de la relación de puestos de trabajo y por lo tanto amortizar el puesto de administrativo y en consecuencia cesar en su relación de funcionaria interina con el Ayuntamiento de Ziortza-Bolibar a la Sra. Amaia Algorta Galdona, desde la fecha de este acuerdo.
3.- Notificar el cese a la Sra. Algorta.

3. 2008KO AURREKONTUAREN KITAPENAREN BERRI EMATEA.

2009ko martxoaren 9an 2008ko aurrekontuaren kitapena onartu zuen alkateak. Beraz, eta indarrean dagoen araudiaren

3. DAR CUENTA DE LA APROBACIÓN DE LA LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL AÑO 2.008.

Con fecha 9 de marzo de 2.009 el alcalde procedió a aprobar la liquidación del presupuesto del año 2.008. Por lo tanto y en cumplimiento de

aginduak betez, Udalbatzari erabaki horren berri ematen zaio. Bizkaiko foru aldundiari kitapenaren espedienteren kopia bidaliko zaio.

Udalbatzak jakinaren gainean geratu da eta Bizkaiko foru aldundiari espediente osoaren kopia eta haren eranskinen kopia osoa igortzea erabaki da.

la normativa vigente se da cuenta de dicha aprobación al pleno. Se remitirá una copia de la liquidación a la Diputación Foral de Bizkaia.

La Corporación se da por enterada y acuerda remitir una copia de la liquidación con toda la documentación preceptiva a la Diputación Foral de Bizkaia.

4. KREDITU GEHIGARRIA ETA KREDITU GAIKUNTZAREN HASIERAKO ONARPENA ETA ONARPENAREN BERRI EMATEA.

Plenora ekarri da aurrekontuaren lehenengo aldaketaren proposamena, honek onartzeko, eta baita ere bigarrengo kreditu aldaketaren hasierako onarpenaren berri ematen da. 2009ko aurrekontuaren kreditu aldarazpen bi hauen muina zera da: lehenengokoarena kreditu aldarazpena egitea gerakin garbiarekin kontra eta bigarrengoarena kredituaren gaikuntza aurtengo aurrekontuan Madrildik datorren toki inbertsioetarako fondo estatalaren kreditua gehitzeko.

Osoko bilkurak azaldutakoa azterturik ondorengo erabakia hartu du:

1.- 2009ko aurrekontuaren lehenengoko aldaketari hasierako onarpena ematea. Bere helburua 2008ko gerakin garbiarekin ordainduko den kreditu gehikuntza sartzea aurretik izendatutako kreditu baten.
2.- Kontutan hartu 2009ko aurrekontuaren bigarrengo aldaketa, alkateak onartu izandakoa. Hau kreditu gaikuntza bat da, aurtengo aurrekontuan toki inbertsioetarako fondo estatalaren diruak sartzeko.
3.- Bizkaiko aldizkarira aldaketa bi honen berri aditzera emango duen iragarkia bidali. Argitaratzen den egunetik hamabost egunetako epea zabaldu espedientea kontsultatzeko, eta nahi izanez gero, alegazioak aurkeztutako.Alegazioak aurkeztuko ez balira aldarazpenak behin betiko onartuak geratuko lirateke. Eta une honetan bigarrengo iragarki bat argitaratuko da oraingo honetan aurrekontua kapituluka laburtuta.

4. APROBACIÓN INICIAL DE LAS MODIFICACIONES DE CREDITOS NÚMEROS UNO Y DOS DE CREDITO ADICIONAL Y DE HABILITACIÓN DE CREDITOS.

Se somete a la aprobación por el pleno el expediente de modificación de créditos números uno y se da cuenta al plano del expediente de modificación de créditos número dos del presupuesto del año 2.009 que consisten en la concesión de créditos adicional con cargo al remanente líquido de tesorería y la habilitación de crédito para incorporación del fondo estatal de inversión local en el presupuesto del ejercicio.

La Corporación a la vista de lo expuesto acuerda lo siguiente:

1.- Aprobar inicialmente la modificación de créditos número uno del presupuesto de 2009, que consiste en una concesión de crédito adicional de la partida con cargo al remanente líquido de tesorería del año 2.008.
2.- Tomar razón de la modificación de créditos número 2 del presupuesto del año 2.009, que consiste en una habilitación de crédito para la incorporación del fondo estatal de inversión local en el presupuesto del ejercicio. Para la aprobación de esta modificación número dos el competente es el alcalde.
3.- Remitir un anuncio al Boletín dando cuenta de la aprobación de los expedientes. Abrir un plazo de quince días desde la publicación del anuncio para consultar y en su caso presentar alegaciones a los expedientes. Para el supuesto de que no se presentaran alegaciones se entenderá que las modificaciones quedan definitivamente aprobadas y se remitirá un segundo anuncio al Boletín del presupuesto resumido por capítulos.

5. 2009 URTERAKO ORDENANTZA FISKALEN ALDAKETEN BEHIN – BEHINEKO ONARPENTA.

2009ko ekitaldirako proposatutako ordenantza fiskalen aldaketen berri eman da.

Konkretuki ondorengo atalak aldatuko dira:

- Ondasun higiezinen kasuan.
- Ibilgailuen zergen kasuan.
- Tasetan: zaborra, frontoiaren erabilera, museoaren liburuen salmenta.

Osoko bilkurak azaldutako azterturik ondorengo erabakia hartu du:

1.- Proposatutako aldaketei behin behineko onarpena ematea.
2.- Aldaketen berri emango duen iragarkia publikatzea bai aldizkari ofizialean eta bai udal iragarki taulan. Aldizkarian argitaratzen den egunetik hogeita hamar egunetako epea zabaldu espedientea ikusi eta hala nahi izanez gero alegazioak aurkezteko. Alegazioak aurkeztuko ez balira onarpena behin-betikotzat joko da. Une honetan aldaketen testua Bizkaiko aldizkari ofizialera bidaliko da eta argitaratutakoan indarrean sartuko da.

5. APROBACIÓN PROVISIONAL DE LA MODIFICACION DE LAS ORDENANZAS FISCALES PARA EL AÑO 2.009.

Se procede a dar cuenta de las modificaciones propuestas para las ordenanzas fiscales durante este ejercicio 2.009.
Concretamente se modifican los siguientes apartados:

- Impuesto de bienes inmuebles.
- Impuesto de vehículos de tracción mecánica.
- Tasas: basura, utilización del frontón, venta de libros del museo.

La Corporación a la vista de lo expuesto acuerda por unanimidad lo siguiente:

1.- Aprobar provisionalmente las modificaciones señaladas.
2.- Remitir un anuncio de las modificaciones al Boletín Oficial de Bizkaia y abrir un plazo de treinta días para la consulta del expediente y para presentar alegaciones. También se publicará un anuncio en el tablón de anuncios municipal. Para el supuesto de que no se presentaran alegaciones se entenderá que la aprobación queda elevada a definitiva. En ese momento se remitirá el texto de las modificaciones al Boletín oficial de Bizkaia y entrarán en vigor una vez publicadas.

6. ZIORTZA-BOLIBARKO UDALERAKO PERTSONALA KONTRATATZEKO OINARRIAK ONARTZEA.

Ziortza-Bolibarko lanpostuen zerrendarekin bat etorrita, osoko bilkurara ekarri dira, honek onar ditzan, aguzil-peoi eta administrari laguntzaile (lanaldi osorako) lanpostuak betetzeko prozedura arautuko duten oinarriak.

6. APROBACIÓN DE LAS BASES PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL EN EL AYUNTAMIENTO DE ZIORTZA-BOLIBAR.

De conformidad con la relación de puestos de trabajo del ayuntamiento de Ziortza-Bolibar se presenta a la consideración y en su caso aprobación por el pleno el texto de las bases que ha de regular la provisión de las plazas de aguacil-peón de oficios múltiples del ayuntamiento y auxiliar administrativo a jornada completa.

Osoko bilkurak azaldutako ikusirik ondorengo erabakia hartu du:

1.- Aurkeztutako oinarriak onartzea.
2.- Lanpostuak betetzeko prozedurari hasiera ematea.

La Corporación a la vista de lo expuesto acuerda lo siguiente:

1.- Aprobar las bases presentadas.
2.- Iniciar el proceso de provisión de las plazas.

7. GALDERA –ERANTZUNAK.

7. RUEGOS Y PREGUNTAS.

Eta tratatzeko beste gairik ez dagoelarik, alkateak batzarra amaitutzat eman du.

Y no habiendo más asuntos que tratar el alcalde da por finalizada la reunión.

Ziortza-Bolibarren 2009ko apirilaren 2an.

Ziortza-Bolibar a 2 de abril de 2.009.

Alkatea/alcalde
Jose Salvador Azpiazu Totorikaguena

Idazkaria/Secretaria
Iratxe Rementeria Otxandio